Personería Municipal de Yumbo
Defendiendo tus Derechos

CRONOGRAMA DE TRABAJO CONTRATISTAS

FO-GE-28

Versión: 02

Fecha: Junio 08 de 2020

Proceso: Gestión de Bienes y Tecnologia | **Periodo: 22 de Septiembre al 23 de Octubre**

Nombre del Responsable del proceso: Faiber de Jesus Mafla Hernandez | **Nº Actividades Mes** 9 | **Avance general** 100% | **Nombre del Contratista:** JULIO POTOSI GUAMPE

N°	Tareas /Acciones	Nº Actividad Contrato	FECHA ASIGNACION (dd/mm/aaaa)	FECHA ENTREGA (dd/mm/aaaa)	FECHA REALIZACION (dd/mm/aaaa)	Días	PRODUCTOS (BIENES O SERVICIOS) ENTREGADOS	SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE TAREAS	Estado
1	Se realizo diliegenciamientos de las actividades relacionadas con el plan de mejoramiento, acciones en al matriz de riesgos de seguridad correspondiente al tercer trimestres,	1	25-sep	29-sep	29-sep	0	1. Digital FO-GE-31 V1. Controloes que no requieren recusos https://docs.google.com/document/d/1Pv_cQDfkMyH1WhQPY_x9REXQ7UqsslCR?rtpof=true&usp=drive_fs"	Se realizo informe con el objetivo de Definir los controles que se implementan en cada proceso de gestión como medidas de seguridad que permita proteger la información y los activos informáticos	Completado
2	1, Evaluacion de los riesgos asociados al Plan de Seguridad y Privacidad de la Información 2, Aplicación de los controles de seguridad por proceso de gestion	2	1-oct	4-oct	4-oct	0	1. Evaluacion de los riesgos asociados al Plan de Seguridad y Privacidad de la Información https://docs.google.com/document/d/198qsQfkQ971DTiYGl5hiFcDoCMXGjnQ4?rtpof=true&usp=drive_fs 2.Digital FO-GE-31 V3 Aplicación de los controles de seguridad por proceso de gestion https://docs.google.com/spreadsheets/d/1PsNG6j8LM5RvCLMFMPmQ4H0WZVwgsErV?rtpof=true&usp=drive_fs	identificar, definir y estructurar las actividades relacionadas cplicación de los controles de seguridad por proceso de gestion LA PERSONERIA MUNICIPAL DE YUMBO	Completado
3	se realizo informe relacionado con la metodologia para la .socialización de las politicas de seguridad para la Personería Municipal de Yumbo	3	5-oct	9-oct	9-oct	0	1. Digital FO-GE-31 V1. Metodología para sensibilización política cero papel https://docs.google.com/document/d/1PqTW8VPO83SAMP1nAfrgpe3ADsvh6xFp?rtpof=true&usp=drive_fs	Se realizo informe con el objetivo de describir el proceso de socialización de las políticas de seguridad para la Personería Municipal de Yumbo en los 11 procesos de la entidad	Completado

4	Se realizo informe relacionaso con la implmentacion de Metodologia para sensibilización política cero papel	4	10-oct	13-oct	13-oct	0	Digital 1. FO-GE-31 V3 Informe Casos atendidos por las diferentes fallas de los equipos trecnologicos https://docs.google.com/document/d/1Qznml9LyWt7qM61uRoJgkc7C3mWQnAbo?rtpof=true&usp=drive_fs"	identificar, segmentar, ubicar las diferentes fallas de los equipos y los requerimientos de soporte técnico mas frecuentes en la entidad por parte de los usuarios de la entidad tocolo IPv6 para la Personería Municipal de Yumbo	Completado
5	Seguimiento a la ejecución del cronograma e Informe tercer trimestre ejecucion plan de plan de mantenimientos realizo informe relacionado con el seguimiento a la ejecución del cronograma de mantenimientos preventivos para la vigencia 2023	5	16-oct	17-oct	17-oct	0	Digital FO-GE-31 V1.Informe De Avance 2023 - Cronograma Mantenimiento De Equipos https://docs.google.com/document/d/101Q_N0ORm5XnGC5Zwo0ylvnvrkPWx3lu?rtpof=true&usp=drive_fs	Ise relizo informe relacionada con los avances del cronograma de mantenimientos preventivos para el tercer trimestre	Completado
6	se realizo capacitación cero papel Capacitacion Ley 1581 ley de tratamiento de Datos	7	18-oct	21-oct	21-oct	0	Digital FO-GE-31 V1. informe estructura para dar cumplimiento requerimientos ITA https://docs.google.com/document/d/18yfSp6XDIL-G9KS5ezNJ0ozyp5n1BiUI?rtpof=true&usp=drive_fs	identificar, definir y estructurar las actividades relacionadas con Índice de Transparencia y Acceso a la información Pública para dar cumplimiento a la ley 1712 de 2012	Completado
8	se realizo informe mes de octubre y planilla de seguridad social mes de septiembre 2023	8	24-sep	23-oct	23-oct	0	Digital FO-GH-02(V6) INFORME DE ACTIVIDADES - JULIO POTOSI GUAMPE -Septiembre Planilla seguridad social 70231990 septiembre "" https://docs.google.com/spreadsheets/d/18X97-foMeBuBUYZQMNs2n_p9L2guF4f3?rtpof=true&usp=drive_fs	se realizo diligenciamiento del infrome de las diferentes actividades correpondiente al mes de OCTUBRE y se presenta planilla de pago del mes de Agosto	Completado
9	Se asistirá a las capacitaciones programadas durante este periodo 1. actividad de salud mental el dia 11 de octubre de 2023 2,Capacitacion Riesgo Biologico 20 de octubre de 2023 3, Capacitacion accidentes, incidentes y enfernedad laboral el dia 20 octubre de 2023	9	11-oct	20-oct	20-oct	0	1- (INTERNO) FO-GH-03 Listado de asistencia Fisico AZ carpeta PIC archivo Talento humano	se realizo aistencia a las capacitaciones programadas para el mes de OCTUBRE	Completado